

Projektový-á koordinátor-ka VO3 - junior

Jsme **Univerzitní centrum energeticky efektivních budov ČVUT** se sídlem v Buštěhradu u Kladna. Propojujeme vědu s komerční sférou a přinášíme na trh nová řešení, která svým uživatelům pomáhají být v technologii o krok napřed. Naší vášní jsou budovy, města, energie, životní prostředí, inovace a udržitelnost. Zaměřujeme se na aplikovaný výzkum a vývoj v rámci grantových projektů a smluvních zakázek pro firmy.

Hledáme nového kolegu nebo kolegyni, který/á se bude zabývat koordinací grantových projektů a bude tak pravou rukou hlavního řešitele vybraných projektů. Bude spolupracovat na plánování, řešení a vykazování grantových výzkumných projektů.

Rádi bychom pozici nabídli někomu, kdo má smysl pro řád a zodpovědnost, dobré organizační schopnosti a nedělá mu problém týmová práce. Hledáme komunikativního člověka, pokud možno se zkušenostmi s administrací nebo s projektovým vedením národních i mezinárodních grantových projektů.

Náplň práce:

- koordinace a administrace grantových projektů (mezinárodní i národní) z oblasti zdravotně-sociální péče a vývoje asistivních technologií,
- komunikace s konsorcií projektů,
- příprava podkladů a prezentací pro řízení projektů a na jednání projektových konsorcií,
- účast na mezinárodních setkáních v rámci projektů,
- příprava marketingových materiálů, komunikace na sociálních sítích, tiskových zpráv,
- tvorba časových plánů a hlídání termínů pro manažera projektů.

Váš profil:

- dokončené min. středoškolské vzdělání s maturitou,
- aktivní znalost anglického jazyka (slovem a písmem),
- dobrá znalost MS Office,
- dobré organizační schopnosti, samostatnost, spolehlivost a flexibilita,
- ochota cestovat.

Výhodou je:

- orientace v dotačních programech pro vědu a výzkum,

- povědomí o technických prostředcích v péči o člověka,
- zkušenost v oblasti projektového managementu,
- zkušenosti s jednáním se zahraničními partnery a institucemi.

Nabízíme:

- HPP na plný nebo částečný pracovní úvazek,
- flexibilní pracovní doba,
- možnost občasné práce z domova,
- zajímavé a inovativní prostředí na pomezí akademie a firemního prostředí,
- zajímavá a rozmanitá práce v přátelském kolektivu,
- uplatnění a rozvoj znalostí a dovedností,
- možnost realizace vlastních nápadů a osobního rozvoje,
- firemní a týmové sportovní a kulturní akce,
- příspěvek na stravování, jazykové kurzy a další vzdělávání,
- interní kouč,
- služební notebook,
- 30 dnů dovolené,
- kids and dogs friendly office,
- káva, čaj, mléko na pracovišti zdarma,
- vitamínové dny,
- systém pro sdílení dopravy autem z Prahy, zejména z okolí Dejvic a metra A,
- firemní svozy z Buštěhradu k UCCEB a zpět,
- celodenní služby recepce,
- nástup ihned nebo dle dohody.

Životopis spolu s motivačním dopisem nám zašlete na hr@uceeb.cz.

Do předmětu zprávy, prosím, napište: „**Projektový-á koordinátor-ka VO3**“.

Uchazeče budeme kontaktovat průběžně.

Uzávěrka je 18. 1. 2025.